

# SCHOOLKALENDER

SCHOOLJAAR 2019-2020

*'DE TRIANGEL, LEVEN(D)ICH ONDERWIJS'*



Beste ouder(s), verzorger(s) en andere lezers,

### **Voor u ligt de kalender schooljaar 2019-2020 van Bs. De Triangel.**

De schoolkalender geeft zoveel mogelijk de praktische en belangrijke informatie voor dit schooljaar weer. De data in deze schoolkalender zijn allen onder voorbehoud. Door onvoorziene omstandigheden kan het zijn dat een activiteit wordt verplaatst. Wij hopen op uw begrip hiervoor.

Praktische en meest gevraagde informatie is in deze kalender opgenomen. Voor meer uitvoerige informatie over onze school verwijzen wij u naar onze schoolgids. De schoolgids treft u aan op onze website [www.bs-detriangel.nl](http://www.bs-detriangel.nl)

Via onze website en de nieuwsbrief informeren wij u over het meest recente nieuws. De nieuwsbrief treft u ook aan op onze website. Het is voor u en voor ons belangrijk dat de nieuwsbrief gelezen wordt. Het is één van de belangrijke communicatielijnen waarmee wij u informeren over allerlei zaken. Losse briefjes proberen wij zoveel mogelijk te beperken.

Ook attenderen wij u graag op de website van Stichting Innovo: [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl). Op deze site vindt u onder het 'tabblad' ouders allerlei algemene informatie, zoals de data van de vakanties voor de komende 4 jaren, de verzekeringen, enz.

Mocht u vragen hebben over of suggesties hebben ter verbetering van onze kalender, laat het ons dan weten. U kunt ons bereiken op:

Tel. nr: 043 – 3652729

E-mail: [info.triangelu@innovo.nl](mailto:info.triangelu@innovo.nl)

Veel leesplezier!

Namens het team van basisschool De Triangel Ulestraten,

Jeroen Tholen  
directeur

#### **Bestuurlijke zaken**

Onze school valt onder de juridische verantwoordelijkheid van de Stichting Innovo, een stichting voor katholiek onderwijs. Voor vragen of meer informatie kunt u contact opnemen met Innovo, zie [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl)

Adresgegevens:

Ruys de Beerenbroucklaan 29A  
6417 CC Heerlen  
Postbus 2602  
6401 DC Heerlen  
Telefoonnummer: 045 - 5447144

#### **Schoolgegevens**

Naam:

basisschool De Triangel

Adres:

Kasteelstraat 22  
6235 BP Ulestraten

Telefoon:

043- 3652729

E-mail:

[info.triangelu@innovo.nl](mailto:info.triangelu@innovo.nl)

Website:

[www.bs-detriangel.nl](http://www.bs-detriangel.nl)

#### **Veilig naar school en naar huis**

Het is een algemeen gegeven dat bij scholen het uitzicht voor de kinderen vaak belemmerd wordt door rijen geparkeerde auto's of groepjes pratende ouders. Om ongevallen te voorkomen nodigen wij alle ouders uit om gebruik te blijven maken van de speelplaats bij het brengen en afhalen van uw kind. Wellicht overbodig (maar helaas toch nodig) om te melden dat voor de hoofdingang van de school een verbod op parkeren en stilstaan geldt.

Kinderen uit groep 5 t/m 8 die met de fiets naar school komen, plaatsen hun fiets aan de achterkant van de school. De kinderen uit groep 1 t/m 4 maken gebruik van de stalling aan de voorkant.

## Schooltijden

Groep 1 t/m 4		
maandag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
dinsdag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
woensdag	8.30 – 12.30 uur	
donderdag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
vrijdag*)	8.30 – 12.00 uur	

\*) groep 1 heeft vrij op alle vrijdagen.

Groep 5 t/m 8		
maandag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
dinsdag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
woensdag	8.30 – 12.30 uur	
donderdag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur
vrijdag	8.30 – 12.00 uur	13.00 – 15.00 uur

Ochtendpauzes	
Groepen 1,2 en 3	10.00 – 10.15 uur
Groepen 1, 2, 4 en 5	10.15 – 10.30 uur
Groepen 6, 7 en 8	10.30 – 10.45 uur

Tijdens de pauzes wordt er op de speelplaats toezicht gehouden door een onderwijskracht van school.

### Start ochtend en middag

De leerlingen mogen vanaf 8.20 uur en 's middags vanaf 12.50 uur de school binnenkomen, de bel zal dan gaan. Gedurende deze inlooptijd gaan de kinderen uit groep 1 t/m 4 via de ingang bij het afdak naar binnen. De kinderen uit groep 5 t/m 8 via de hoofdingang. De lessen starten precies om 8.30 uur en/of 13.00 uur.

### Ziekmelding

Is uw kind ziek, dan kunt u dat op meerdere manieren doorgeven:

- Per telefoon, bij voorkeur voor 8.30 uur i.v.m. het storen van de les
- Via Isy, absenten → ziekmeldingen

## Personele bezetting en overig personeel

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
groep 1	juf Marian	juf Marian	juf Marian	juf Marian;	
groep 2	juf Miranda T.	juf Miranda T.	meester Wesley	juf Miranda T.	juf Miranda T.
groep 3	meester Ruud	meester Ruud	meester Ruud	meester Wesley	meester Ruud
groep 4	juf Silvia	juf Miranda L.	juf Miranda L.	juf Miranda L.	juf Miranda L.
groep 5	meester Wesley	meester Wesley	juf Anke	juf Anke	juf Anke
groep 6	juf Lia	juf Lia	juf Lia	juf Lia	meester Wesley/ juf Silvia
groep 7	juf Dana	juf Dana	juf Dana	juf Stephanie	juf Stephanie
groep 8	juf Stephanie	meester Ivo	meester Ivo	meester Ivo	meester Ivo

overig personeel	rol	aanwezigheid
Jeroen Tholen	directeur	maandag, woensdag en donderdag
Evelyn Franssen	intern begeleider	maandag, dinsdag en vrijdag
Brian Muckel	onderwijsondersteuner	maandag t/m vrijdag m.u.v. donderdag
Glenn Verheijden	onderwijsondersteuner	donderdag en vrijdag
Myriam Cals	administratief medewerker	maandag en vrijdag

<b>Gymnastieklessen in de gymzaal</b>		
maandag	8.30-10.00 uur 10.30-11.30 uur 13.00-14.00 uur 14.00-15.00 uur	groep 1 en 2 groep 3 groep 4 groep 5
woensdag	8.30-9.30 uur 9.30-10.30 uur 10.45-11.45 uur	groep 6 groep 7 groep 8
donderdag	13.00- 14.00 uur	groep 3
vrijdag	8.30-9.15 uur 10.30-11.15 uur 11.15-12.00 uur 13.00-14.00 uur 14.00-15.00 uur	groep 6 groep 4 groep 5 groep 7 groep 8

### **Uitdelen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes**

Wanneer een leerling jarig is, zetten we deze flink in het zonnetje. Vanaf schooljaar 2017-2018 hebben wij ervoor gekozen om bij een verjaardag niet meer te trakteren. Hiervoor is gekozen om de sociale druk bij ouders en leerlingen te verlagen of te voorkomen dat er ongezonde traktaties uitgedeeld worden.

Wanneer kinderen jarig zijn, zijn ze heel enthousiast over hun kinderfeestje. En terecht! Het is voor hen een hele mijlpaal.

We zien regelmatig dat kinderen op school, bijvoorbeeld in de klas, de uitnodigingen voor hun feestje uitdelen. Dat is een grote verrassing voor de kinderen die worden uitgenodigd, maar vaak ook een teleurstelling voor de kinderen die niet mogen komen. Zeker voor de kinderen die maar heel zelden worden uitgenodigd op feestjes.

Wij vragen u daarom de uitnodigingen niet meer op school uit te delen. Ze kunnen bijvoorbeeld thuis persoonlijk worden afgegeven of buiten het schoolplein aan het uitgenodigde kind worden gegeven. Op deze manier willen we teleurstellingen voorkomen.

### **Adresverandering**

Bij verandering van adres, e-mail of telefoonnummer verzoeken wij u vriendelijk dit tijdig aan de leerkracht van uw kind door te geven. Vanzelfsprekend informeert u de leerkrachten ook over andere belangrijke veranderingen in het gezin, wanneer dit voor een goede opvang van uw kind nodig is.

### **Verkeersbrigade**

De verkeersbrigade staat momenteel uit (groot)ouders en kinderen van school. Zij bewaken twee oversteekplaatsen, te weten: aan de kerk en aan de school. Tot onze spijt kunnen we niet meer op alle gewenste momenten de oversteekplekken bemensen met brigadiers door een te gering aantal volwassen brigadiers.

De procedure van het oversteken gaat als volgt:

1. De volwassenbrigadier fluit één keer en loopt samen met de jeugdbrigadier het zebrapad op;
2. De volwassen brigadier fluit nogmaals, dit is het teken om over te steken;
3. Als iedereen overgestoken is, volgt het derde fluitsignaal en lopen beide brigadiers terug naar de stoep.

Mocht u geïnteresseerd zijn om ook brigadier te worden kun u zich melden bij Annemie Urlings of bij de directeur van de school.

### **Peuterspeelzaal Pinkeltje**

In onze basisschool is tevens peuterspeelzaal Pinkeltje gevestigd. Pinkeltje is één van de peuterspeelzalen van Stichting Spelenderwijs. De peuterspeelzaal is geopend op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagochtend van 8.30 uur tot 11.45 uur. Aan- en afmelding vindt plaats bij de leidsters van de peuterspeelzaal.

U kunt peuterspeelzaal Pinkeltje bereiken op telefoonnummer 06-18643911 (ma. t/m do. van 8.30 tot 12.00 uur) of via [www.spelenderwijs.nl](http://www.spelenderwijs.nl)

## Schoolbenodigdheden

Schoolbenodigdheden	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Stevige (huiswerk)map A-4 voorzien van naam				X	X	X	X	X
Blauwe of zwarte balpen of vulpen					X	X	X	X
Rode balpen				X	X	X	X	X
(Vul)potlood HB					X	X	X	X
Gum					X	X	X	X
Kleurstiften			X	X	X	X	X	X
Kleurpotloden			X	X	X	X	X	X
Tekstmarkers 4 kleuren waaronder groen en roze						X	X	X
Pritt plakstift			X	X	X	X	X	X
Etui			X		X	X	X	X
Kladblok zonder lijntjes				X	X	X	X	X
2 Snelhechters						X		X
23-ringsklapper							X	
USB-stick							X	X
Liniaal 20 cm			X					
Liniaal 30 cm				X	X	X	X	X
Schaar (stompe punten)			X	X	X	X	X	X
Slijper met houder			X	X	X	X	X	X
Placemat i.v.m. knutselen				X				
Schoolagenda (aanschaffen via school)						X	X	X
Oortjes/koptelefoon voor de computer			X	X	X	X	X	X
Gymtas met naam			X	X	X	X	X	X
Gymschoenen	X	X	X	X	X	X	X	X
T-shirt			X	X	X	X	X	X
Sportbroekje			X	X	X	X	X	X
Elastiekje voor lang haar						X	X	X

## Buitenschoolse opvang

Buitenschoolse opvang (BSO) is bedoeld om kinderen voor en na schooltijd en in de schoolvakanties (m.u.v. wettelijk erkende feestdagen) op te vangen. BSO is een gezamenlijke aangelegenheid van het schoolbestuur (stichting Innovo) en de ouders. Alle zaken rondom kwaliteit, personeel en huisvesting zijn een verantwoordelijkheid van de kinderopvangorganisatie. Ouders sluiten zelf een overeenkomst met de organisatie af.

De buitenschoolse opvang Kidts is in ons schoolgebouw gehuisvest. Zij verzorgen zowel voorschoolse als naschoolse opvang. Voor informatie kunt u terecht op [www.kidts.nl](http://www.kidts.nl). Hiernaast maakt onze school ook gebruik van de bso via MIK ([www.mik-kinderopvang.nl](http://www.mik-kinderopvang.nl)) en van de opvang via Ut Buurke ([www.utbuurke.nl](http://www.utbuurke.nl)).

## Leerplicht

Een leerling is leerplichtig, zodra hij/zij de leeftijd van vijf jaar heeft bereikt.

## Verlof voor leerlingen

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan kan echter alleen sprake zijn in bijzondere gevallen. Het verlof moet schriftelijk aangevraagd worden bij de directeur. Bij hem kunt u hiervoor speciale formulieren krijgen. Ongeoorloofd verzuim moet door de directeur gemeld worden.

## Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 8 weken tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend. Dit verlof kan alleen verleend worden, wanneer dat wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties.

Een verklaring van de werkgever is vereist!

In het kader van de Schoolgids willen wij verder nog vermelden, dat:

- 1 er nooit verlof mag worden verleend in de eerste twee weken van elk schooljaar.
- 2 het verlof nooit langer mag duren dan tien schooldagen.
- 3 er geen verlof mag worden verleend voor een tweede vakantie, bijvoorbeeld wintersport.
- 4 het verlof hooguit één maal per schooljaar mag worden verleend.

## Verlof i.v.m. gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u gebruik maken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van **10 verlofdagen in een schooljaar** niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad van het kind
- bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad van het kind
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de 4<sup>e</sup> graad van het kind

- verhuizing van het gezin
- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten lesuren kan gebeuren
- sommige religieuze feesten.

- **De volgende situaties zijn nooit gewichtige omstandigheden:**

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale vakantieperiode op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-) drukte
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Meer informatie over verlof treft u aan in onze schoolgids.

**Klachten en klachtenprocedure:**

Met de Kwaliteitswet van 1 augustus 1998 is het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht ingevoerd. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van betrokkenen wordt gediend als ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Een exemplaar met de volledige tekst van de klachtenregeling is via [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl) te downloaden, of op school te verkrijgen bij de directeur of de schoolcontactpersoon. Overige informatie over de klachtenregeling vindt u via [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl).

**Overblijven**

Op Bs. De Triangel is het overblijven op de volgende wijze georganiseerd: De kinderen uit groep 1 en 2 gaan onder begeleiding naar de gezamenlijke ruimte, waar de overblijfouders ze opwachten en samen wordt gegeten. De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 eten gezamenlijk onder toezicht van de leerkracht in hun eigen groep. De kinderen nemen zelf eten en drinken mee.

Om 12.15 uur komen alle kinderen onder het toezicht van de overblijfkrachten. We gaan zo veel mogelijk naar buiten. Alleen bij extreem weer kunnen de kinderen onder het afdak spelen of blijven binnen, groep 1 t/m 8 in de eigen klas.

Het overblijven kost €1,25 per keer. Vooraf kan overblijftegoed worden gekocht via Isy. Hoe dit in het werk gaat is te zien via de instructievideo op de site van Isy of de telefonisch helpdesk 085 – 800 14 14

Bij vragen over het overblijven kunt u deze altijd stellen aan de directeur van de school.

## Adressen en telefoonnummers

Bij noodgevallen waarvan u de schoolleiding direct wilt inlichten: dhr. Jeroen Tholen ☎ 06-20 67 74 22



<b>Medezeggenschapsraad</b> Secretariaat p/a: Kasteelstraat 22 6235 BP Ulestraten ✉ <a href="mailto:mr.triangelu@innovo.nl">mr.triangelu@innovo.nl</a>		<b>Inspectie van het onderwijs</b> Voor vragen over onderwijs: ☎ 0800 - 8051 (gratis) ✉ <a href="mailto:info@owinsp.nl">info@owinsp.nl</a> 🌐 <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a>	
<b>Ouderraad</b> Secretariaat p/a: Henri Dunantstraat 10 6235 AN Ulestraten ✉ <a href="mailto:m.w.frissen18@ziggo.nl">m.w.frissen18@ziggo.nl</a> rek.nr. ouderraad: NL20ABNA051.93.18.897		<b>Onderwijstelefoon</b> ☎ 0800 - 5010 voor problemen waarbij u niet bij de school wilt/kunt aankloppen	
<b>Schoolbestuur</b> INNOVO Postbus 2602                      bezoekadres: Ruys de Beerenbroucklaan 29a 6401 DC Heerlen                      6417 CC Heerlen ☎ 045 - 544 71 44 ✉ <a href="mailto:mail@innovo.nl">mail@innovo.nl</a> 🌐 <a href="http://www.innovo.nl">www.innovo.nl</a>		<b>Vertrouwenspersonen klachtenregeling</b> Drs L.J.J. van Oosterbosch ☎ 045 - 531 29 81 ☎ 06 - 119 270 04 ✉ <a href="mailto:lvanooosterbosch@hetnet.nl">lvanooosterbosch@hetnet.nl</a>	Drs Paul M.H. Nijpels ☎ 043 - 407 82 82 ☎ 06 - 463 459 16 ✉ <a href="mailto:paul.nijpels@home.nl">paul.nijpels@home.nl</a>
<b>Contactpersonen klachtenregeling</b> Mevr. Anouk Daniëls (ouder) ✉ <a href="mailto:amm.daniels@gmail.com">amm.daniels@gmail.com</a>	Evelyn Franssen (leerkracht) ✉ <a href="mailto:evelyn.franssen@innovo.nl">evelyn.franssen@innovo.nl</a>	<b>Leerplichtambtenaar gemeente Meerssen</b> ☎ 043 - 3505235	
<b>Jeugdgezondheidszorg, jeugdarts</b> ☎ 045 - 880 50 30 🌐 <a href="http://www.ggdzl.nl">www.ggdzl.nl</a>		<b>Trajekt, schoolmaatschappelijk werk</b> Anjelierenstraat 35 6214 SW Maastricht ☎ 043 - 763 00 00 🌐 <a href="http://www.trajekt.nl">www.trajekt.nl</a>	

# Augustus 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Start schooljaar

Controle hoofdluis





# September 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
						1
2 OV-vergadering	3	4	5	6	7	8
9	10 Algemene informatieavond 18.30 -20.30 uur	11	12	13	14	15
16 Studiedag	17	18	19	20	21	22
23 Startgesprek	24 Startgesprek	25 Startgesprek	26 Startgesprek	27 Startgesprek	28	29
30						

# Oktober 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	1 MR-vergadering 19.00 uur	2 Start kinderboekenweek	3	4	5	6
7	8	9 Studiedag	10	11	12	13
14 Herfstvakantie	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24 Controle hoofdluis	25	26	27 Begin wintertijd
28	29	30	31			



# November 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1 Open podium	2	3
4 OV-vergadering	5 Inloopochtend	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

# December 2019

ma	di	wo	do	vr	za	zo
						1
2	3	4 Sinterklaas op school	5  Pakjesavond	6	7	8
9 OV-vergadering	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19 Kerstactiviteit	20 Continuurooster: groep 5 t/m 8 is om 14.00 uur vrij!	21	22
23	24 Kerstavond	25 Eerste kerstdag	26 Tweede kerstdag 	27	28	29
30	31					



# Januari 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1  Nieuwjaarsdag	2	3	4	5
6 Drie koningen	7	8	9 Controle hoofdluis 	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20 OV-vergadering	21	22 Inloopochtend	23	24	25	26
27	28	29	30	31 Open podium		


# Februari 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
			Alle leerlingen hebben vanaf 12.00 uur vrij!	 1 <sup>e</sup> rapport/ Valentijnsdag		
10	11	12	13		14	15
17	18	19	20	21	22	23
Rapportgesprek/ adviesgesprek groep 8	Rapportgesprek/ adviesgesprek groep 8	Rapportgesprek/ adviesgesprek groep 8	Rapportgesprek/ adviesgesprek groep 8	Continuurooster: alle leerlingen zijn vanaf 14.00 uur vrij!		
24	25	26	27	28	29	
Voorjaarsvakantie						

# Maart 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
						1
2	3	4	5 Controle hoofdluis 	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27 Studiedag	28	29 Start zomertijd
30	31					

# April 2020


ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	2 Inloopochtend	3	4	5
6 	7	8	9	10	11	12
13 Paasmaandag	14	15	16	17 Continuurooster: groep 5 t/m 8 is om 14.00 uur vrij!	18	19
20 Meivakantie	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			



# Mei 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3
4 Dodenherdenking	5 Bevrijdingsdag	6	7 Controle hoofdluis 	8 Open podium	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21 Hemelvaartsdag	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

# Juni 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1 Pinksteren	2	3	4	5 Finale open podium 	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23 Kamp groep 8	24 Kamp groep 8	25 Kamp groep 8	26 Kamp groep 8	27	28
29	30					

# Juli 2020

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	2	3 2 <sup>e</sup> Rapport	4	5
6	7 Afscheidsavond groep 8	8	9	10 Eindejaarsfeest/ 12.00 uur start zomervakantie!	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		



