

► Notulen MR



Datum:	Dinsdag 08 maart 2022
Aanvang:	19:00 uur
Locatie:	Aula
Volgende vergadering:	17-05-2022 Aula school (indien mogelijk)
Vereist:	Ruud Roumen (RR), Lia Stassen (LS), Lars Hanssen (LH), Miranda Tillie (MT), Suzanne Scheres (SS) Neill Claessen (NC)
Uitgenodigd:	Maarten Lemmens (ML)), Berend-Jan Molijn (BJM) (GMR)

1. Opening door de voorzitter
 - NC opent de vergadering.
 - GMR ouderlid de heer Molijn is uitgenodigd en aanwezig namens de GMR
 2. Eventuele aanvulling van de agenda.
 - geen aanvullingen
 3. Notulen MR – vergadering 17-01-2022 / publicatie notulen op website
 - Geen opmerkingen / aanvullingen, notulen vastgesteld en worden gepubliceerd op de website
 4. Mededelingen
 - geen mededelingen
 5. Acties / openstaande acties vorige vergaderingen
 - geen openstaande acties
 6. Ingekomen stukken / mailbox MR
 - aanmelding kandidaat lig MR
 7. Covid – 19
 - Versoepelingen welkom -> ruimte voor workshops / samenwerking met externen
 - Gevolgen positief getesten steeds beter voelbaar, maatwerk per dag is vereist
 - LS geeft aan dat hybride lessen een gevolg zijn, hetgeen extra inspanningen vergt
 - Vaste afspraken belemmeren meer dan je zou verwachten
 - SS: voor ouder is het niet merkbaar dat het zo'n puzzel is iedere keer
 - ML communicatie hierover naar ouders is belangrijk. Komt een algemeen bericht op isy
 - LS waardeert de betrokkenheid van het team en de flexibele instelling
 8. Cluster Meerval, vragen vanuit GMR aan MR:
 - Clustervorm is informele samenwerkingsvorm, circa 1.5 jaar geleden in het leven geroepen
 - Constatering dat MR dit niet weet, terwijl de leerkrachten er wel van weten, en de vraag hoe dat kan?
 - Deze vraag wordt meegenomen in de GMR vergadering van di a.s.
 - Toelichting van BJM over ontstaan clustervorming relatie MR / GMR
 - Besluiten vanuit cluster waar MR / GMR instemming in moet verlenen worden voorgelegd aan betreffende orgaan
 - ML merkt dat zaken niet bekend zijn; visie leren kennen is doel. Verder is er een roulatieschema.
 - Voorstel om cluster Meerval als vast agendapunt op te nemen in de agenda van de MR
 - Verwachtingen ten aanzien van cluster: ervaringen delen / delen van issues en oplossingen / vervangingen / gezamenlijk inkopen
 - gezamenlijke scholing MR leden, najaar 2022
-

- LS vraagt of er een begroting is, budget is voor de MR
 - 10 mei themaavond -> toelichting BJM, aanmelding uiterlijk maandag a.s.
 - ML; wat is de communicatielij? School specifiek = MR / Innovo breed = GMR
 - Vraagstukken inleveren via GMR@innovo.nl er zal altijd een terugkoppeling komen
 - Inzet GMR: secretaris = leerkracht, ieder dinsdag voor GMR (mails worden relatief laat beantwoord, niet wenselijk maar helaas noodzaak)
 - GMR zoekt nog drie leden en voorzitter
 - Wet medezeggenschap is duidelijk en CvB moet zich daar aan houden
 - GMR kan als smeerolie fungeren tussen CvB en MR en vica versa
9. Ventilatie: rapport en ontwikkelingen.
- Rapport betreft een inventarisatie van de installatie, geen aanbevelingen
 - CO2 meters geen input vanuit GGD; opdracht vanuit CvB in alle klassen te plaatsen en te monitoren. Richtlijnen nog te ontvangen door CvB
10. Verkiezingen nieuw lid oudergeleding; vervolg
- geen verkiezingen, kandidaat lid uitnodigen voor volgend overleg
 - NC geeft aan alvast te kijken naar iemand die de rol van voorzitter op zich gaat nemen. Er zal met de samenvoeging van Moorveld en de ontwikkeling van cluster Meerval best veel op deze persoon gaan neerkomen en de MR als zodanig eveneens.
 - NC wil graag tijdig overdragen en alles goed achterlaten
 - SS geeft aan geen gelegenheid te hebben
 - LH twijfelt of hij het voorzitterschap wil vervullen
 - vragen of aangemelde kandidaat het voorzitterschap op zich wil nemen
 - naschrift: aangemelde kandidaat zal als leerkracht op deze schol gaan werken en derhalve niet als MR lid de oudergeleding kunnen versterken.
 - NC geeft aan dat het wellicht een beter idee is dat een MR dat al enige tijd meedraait een voorzittersrol op zich neemt.
11. GMR, toelichting door lid GMR
- zie punt 8
 - tegel (kennisbank, databank en expertisedeling) niet voor ouders beschikbaar
 - LS procedure CvB lid, benoeming v.v. april 22
 - bewaking mailbox MR, wie, servicebureau
 - Finaciele status Innovo – goed gen reserves meer vanuit scholen naar koepel
12. Thema bijeenkomst 10-05-2022; wie gaat er en welke onderwerpen dragen wij aan?
13. Stand van zaken:
- communicatie:
 - o Nieuwe inrichting Kasteelstraat, ML licht de moeizame communicatie met gemeente toe
 - o ML langdurig verzuim leerkracht, teamgedragen oplossing met oog op rust voor de groepen. Gevolg voor groep 6 is opvang door onderwijs assistent en aanpassing in de vakken
 - schooljaarplan:
 - o Haalbaarheid doelen staat onder druk, voor gehele cluster (o.b.v. navraag)
 - overig
14. Rondvraag / volgende vergadering
- Mailbox MR is mr.triangelu@innovo.nl ML beheert tot nader overeenstemming
 - SS, wie gaat er 10 mei
 - LS sluit de GMR aan 10 mei

Volgende vergadering 17-5-2022 19:0 uur