

# SCHOOLKALENDER

SCHOOLJAAR 2023-2024

*'DE TRIANGEL, LEVEN(D)ICH ONDERWIJS'*



basisschool  
TRIANGEL  
ULESTRATEN

The logo consists of the text 'basisschool' in a lowercase, sans-serif font at the top. Below it is a stylized triangle with the word 'TRIANGEL' in a bold, uppercase, sans-serif font. The triangle is formed by the letters 'T', 'I', 'A', 'N', 'G', 'E', 'L' where the 'A' and 'N' are connected at their top points to form the top vertex, and the 'T' and 'L' are connected at their bottom points to form the base. Below the triangle is the word 'ULESTRATEN' in a bold, uppercase, sans-serif font.

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere lezers,

Voor u ligt de kalender schooljaar 2023-2024 van basisschool De Triangel.

De schoolkalender geeft zoveel mogelijk de praktische en belangrijke informatie voor dit schooljaar weer. De data in deze schoolkalender zijn allen onder voorbehoud. Door onvoorziene omstandigheden kan het zijn dat een activiteit wordt verplaatst. Wij hopen op uw begrip hiervoor.

Praktische en meest gevraagde informatie is in deze kalender opgenomen. Voor meer praktische informatie over onze school verwijzen wij u naar onze schoolgids. De schoolgids treft u aan op onze website [www.bs-detriangel.nl](http://www.bs-detriangel.nl) of via [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

Via Isy informeren wij u over het meest recente nieuws. Isy is de belangrijke communicatielijn waarmee wij u informeren over allerlei zaken. Losse briefjes proberen wij zoveel mogelijk te beperken. Daarnaast kunt u ons ook volgen via facebook of Instagram.



Ook attenderen wij u graag op de website van Stichting Innovo: [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl). Op deze site vindt u onder het 'tabblad' ouders allerlei algemene informatie, zoals de data van de vakanties voor de komende jaren, de verzekeringen, enz.

Mocht u vragen hebben over of suggesties hebben ter verbetering van onze kalender, laat het ons dan weten. U kunt ons bereiken op:  
Tel. nr: 043 – 3652729 of E-mail: [info.triangelu@innovo.nl](mailto:info.triangelu@innovo.nl)

Veel leesplezier!

Namens het team van basisschool De Triangel Ulestraten

### Bestuurlijke zaken

Onze school valt onder de juridische verantwoordelijkheid van de Stichting Innovo, een stichting voor katholiek onderwijs. Voor vragen of meer informatie kunt u contact opnemen met Innovo, zie [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl)

Adresgegevens: Ruys de Beerenbroucklaan 29A  
6417 CC Heerlen  
Postbus 2602  
6401 DC Heerlen  
Telefoonnummer: 045 - 5447144

### Schoolgegevens

Naam: basisschool De Triangel  
Adres: Kasteelstraat 22  
6235 BP Ulestraten  
Telefoon: 043- 3652729  
E-mail: [info.triangelu@innovo.nl](mailto:info.triangelu@innovo.nl)  
Website: [www.bs-detriangel.nl](http://www.bs-detriangel.nl)

### Veilig naar school en naar huis

Het is een algemeen gegeven dat bij scholen het uitzicht voor de kinderen vaak belemmerd wordt door rijen geparkeerde auto's of groepjes pratende ouders. Om ongevallen te voorkomen nodigen wij alle ouders uit om gebruik te blijven maken van de speelplaats bij het brengen en afhalen van uw kind. Wellicht overbodig (maar helaas toch nodig) om te melden dat voor de hoofdingang van de school een verbod op parkeren en stilstaan geldt. Kinderen uit groep 5 t/m 8 die met de fiets naar school komen, plaatsen hun fiets aan de achterkant van de school. De kinderen uit groep 1 t/m 4 maken gebruik van de stalling aan de zijkant.

## Schooltijden

De deur staat van maandag t/m vrijdag van 08:20-08:30 uur open voor de kinderen. Ze kunnen dan rustig naar hun eigen lokaal lopen.

Groep 1 t/m 8	
maandag	8.30 – 14.30 uur
dinsdag	8.30 – 14.30 uur
woensdag	8.30 – 12.30 uur
donderdag	8.30 – 14.30 uur
Vrijdag*)	8.30 – 14.30 uur

\*) groep 1 t/m 3 heeft vrijdagmiddag vrij

Ochtendpauzes	
9.45 – 10.00 uur	Groep 1/2 en 3
10.00 – 10.15 uur	Groep 4 en 5
10.30 – 10.45 uur	Groep 6/7 en 7/8

## Personele bezetting en overig personeel

	Groep 1-2A	Groep 1-2B	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6/7	Groep 7/8
<b>Maandag</b>	Juf Miranda	Juf Linda	Meester Ruud	Juf Demi	Juf Stephanie	Juf Lia	Juf Roan
<b>Dinsdag</b>	Juf Miranda	Juf Linda	Juf Denise	Juf Demi	Juf Stephanie	Juf Lia	Juf Roan
<b>Woensdag</b>	Juf Miranda	Juf Denise	Meester Ruud	Juf Demi	Juf Anne/meester Sander	Juf Lia	Juf Dana
<b>Donderdag</b>	Juf Miranda	Juf Denise	Meester Ruud	Juf Demi	Juf Anne/ meester Sander	Juf Lia	Juf Roan
<b>Vrijdag</b>	Juf Miranda	Juf Linda	Meester Ruud	Juf Demi	Juf Stephanie	Juf Dana	Juf Roan

overig personeel	rol	aanwezigheid
Meester Maarten	directeur	
Juf Evelyn	intern begeleider	maandag en dinsdag
Meester Brian	onderwijsondersteuner	maandag t/m vrijdag
Juf Ilse	onderwijsondersteuner	dinsdag en donderdag
Juf Sandra	administratief medewerker	donderdag
Juf Simone	Vakleerkracht muziek	dinsdagochtend
Leerkracht via Riskcare	Vakleerkracht gym	maandag en donderdagmiddag

Tijdens de pauzes wordt er op de speelplaats toezicht gehouden door een onderwijskracht van school.

## Start van de dag

De leerlingen mogen vanaf 8.20 uur de school binnenkomen. Gedurende deze inlooptijd gaan de kinderen via de buitendeur van hun eigen klas naar binnen. De lessen starten precies om 8.30 uur. Alle leerlingen blijven (kosteloos) over op school.

## Ziekmelding

Is uw kind ziek, dan kunt u dit vóór 8.30 uur (i.v.m. het storen van de les) doorgeven per telefoon op nummer 043-3652729.

### Gymlessen in de gymzaal

maandag	Vakleerkracht 3 t/m 8 <i>Planning volgt</i>
woensdag	Groep 5
donderdag	Groep 3 Groep 4 Groep 6/7  Vakleerkracht groepen 1/2
vrijdag	Groep 7/8

Van de kinderen van de groepen 3 t/m 8 wordt verwacht dat ze voor de gymlessen de volgende spullen meenemen:

- Gymbroek en T-shirt, een balletpakje kan ook
- Gymschoenen die *niet* op straat worden gebruikt; geen zwarte zolen i.v.m. strepen in de zaal!

Ook onze leerlingen van groep 1 en 2 hebben een paar gymschoenen nodig. Deze bewaren ze op school (graag gemerkt), omdat ze deze vaker gebruiken.

### Uitdelen uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes

Wanneer een leerling jarig is, zetten we deze leerling flink in het zonnetje. Wij hebben ervoor gekozen om bij een verjaardag niet meer te trakteren. Hiervoor is gekozen om de sociale druk bij ouders en leerlingen te verlagen of te voorkomen dat er ongezonde traktaties uitgedeeld worden.

Wanneer kinderen jarig zijn, zijn ze heel enthousiast over hun kinderfeestje. En terecht! Het is voor hen een hele mijlpaal.

We zien regelmatig dat kinderen op school, bijvoorbeeld in de klas, de uitnodigingen voor hun feestje uitdelen. Dat is een grote verrassing voor de kinderen die worden uitgenodigd, maar vaak ook een teleurstelling voor de kinderen die niet mogen komen. Zeker voor de kinderen die maar heel zelden worden uitgenodigd op feestjes.

Wij vragen u daarom de uitnodigingen niet meer op school uit te delen. Ze kunnen bijvoorbeeld thuis persoonlijk worden afgegeven of buiten het

schoolplein aan het uitgenodigde kind worden gegeven. Op deze manier willen we teleurstellingen voorkomen.

### Adresverandering

Bij verandering van adres, e-mail of telefoonnummer verzoeken wij u vriendelijk dit tijdig aan de leerkracht van uw kind door te geven.

Vanzelfsprekend informeert u de leerkrachten ook over andere belangrijke veranderingen in het gezin, wanneer dit voor een goede opvang van uw kind nodig is.

### Peuterspeelzaal Pinkeltje

In onze basisschool is tevens peuterspeelzaal Pinkeltje gevestigd. Pinkeltje is één van de peuterspeelzalen van Stichting Spelenderwijs.

De peuterspeelzaal is geopend op maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdagochtend van 8.30 uur tot 12.30 uur. Aan- en afmelding vindt plaats bij de leidsters van de peuterspeelzaal.

U kunt peuterspeelzaal Pinkeltje bereiken op telefoonnummer 06-18643911 (ma. t/m do. van 8.30 tot 12.30 uur) of via [www.spelenderwijs.nl](http://www.spelenderwijs.nl)

### Buitenschoolse opvang

Buitenschoolse opvang (BSO) is bedoeld om kinderen voor en na schooltijd en in de schoolvakanties (m.u.v. wettelijk erkende feestdagen) op te vangen. BSO is een gezamenlijke aangelegenheid van het schoolbestuur (stichting Innovo) en de ouders. Alle zaken rondom kwaliteit, personeel en huisvesting zijn een verantwoordelijkheid van de kinderopvangorganisatie. Ouders sluiten zelf een overeenkomst met de organisatie af.

De buitenschoolse opvang Kidts is in ons schoolgebouw gehuisvest. Zij verzorgen zowel voorschoolse als naschoolse opvang. Voor informatie kunt u terecht op [www.kidts.nl](http://www.kidts.nl). Hiernaast maakt onze school ook gebruik van de bso via MIK ([www.mik-kinderopvang.nl](http://www.mik-kinderopvang.nl)) en van de opvang via Ut Buurke ([www.utbuurke.nl](http://www.utbuurke.nl)).

### **Leerlingenraad**

Basisschool De Triangel beschikt over een leerlingenraad. De leerlingenraad overlegt met de directeur over schoolaangelegenheden. De leerlingenraad bestaat uit een jaarlijks wisselende groep leerlingen uit de groepen 4 t/m 8. De leerlingenraad komt met ideeën en voorstellen die goed zijn voor de school en de leerlingen. De directeur blijft graag met leerlingen in gesprek over verbeteringen in de school.

### **Leerplicht**

Een leerling is leerplichtig, zodra hij/zij de leeftijd van vijf jaar heeft bereikt.

### **Bezoek aan (medisch) specialisten**

Wij verzoeken u om het bezoek aan een tandarts, orthodontist of huisarts zo veel mogelijk na schooltijd te plannen. Dit voorkomt dat leerlingen belangrijke instructies missen tijdens het bezoek aan de desbetreffende specialist.

### **Verlof voor leerlingen**

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan kan echter alleen sprake zijn in bijzondere gevallen. Het verlof moet schriftelijk aangevraagd worden bij de directeur. Bij hem kunt u hiervoor speciale formulieren krijgen. Ongeoorloofd verzuim moet door de directeur gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

### **Vakantieverlof**

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 8 weken tevoren bij de directeur van de school te worden ingediend. Dit verlof kan alleen verleend worden, wanneer dat wegens de specifieke aard van het beroep van een van de ouders slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties.

Een verklaring van de werkgever is vereist!

Verder willen wij nog vermelden dat:

1. er nooit verlof mag worden verleend in de eerste twee weken van elk schooljaar.
2. het verlof nooit langer mag duren dan tien schooldagen.

3. er geen verlof mag worden verleend voor een tweede vakantie, bijvoorbeeld wintersport.
4. het verlof hooguit één maal per schooljaar mag worden verleend.

### **Verlof i.v.m. gewichtige omstandigheden**

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u gebruik maken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van **10 verlofdagen in een schooljaar** niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad van het kind
- bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3<sup>e</sup> graad van het kind
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de 4<sup>e</sup> graad van het kind
- verhuizing van het gezin
- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten lesuren kan gebeuren
- sommige religieuze feesten.

### **De volgende situaties zijn nooit gewichtige omstandigheden:**

- familiebezoek in het buitenland
  - vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
  - vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
  - een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale vakantieperiode op vakantie te gaan
  - eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-) drukte
  - verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Meer informatie over verlof treft u aan in onze schoolgids.

**Klachten en klachtenprocedure:**

Met de Kwaliteitswet van 1 augustus 1998 is het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht ingevoerd. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling

ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school.

Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van betrokkenen wordt gediend als ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Een exemplaar met de volledige tekst van de klachtenregeling is via [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl) te downloaden of terug te vinden in de schoolgids van school.





# Augustus 2023

ma	di	wo	do	vr	za	zo
<i>Vakantie</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
<i>14</i>	<i>15</i>	<i>16</i>	<i>17</i>	<i>18</i>	<i>19</i>	<i>20</i>
<i>21</i>	<i>22</i>	<i>23</i>	<i>24</i>	<i>25</i>	<i>26</i>	<i>27</i>
<i>28</i> <i>Start schooljaar</i> <i>'23-'24</i> <i>Start gouden weken</i>						



# September 2023

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11 <i>Infoavond</i>	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22 <i>Activiteit Gouden Weken</i>	23	24
25 <i>Periode startgesprekken</i>	26	27	28	29	30	1

# Oktober 2023

ma	di	wo	do	vr	za	zo
2	3	4 <i>Start Kinderboekenweek</i>	5	6	7	8
9	10	11 <i>Studiedag</i>	12	13	14	15
16 <i>Herfstvakantie</i>	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

# November 2023

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	2	3	4	5
6 Werkmiddag Inn. 12:00 vrij	7	8	9	10 <i>Open podium</i>	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

# December 2023

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1 <i>Sintviering</i>	2	3
4	5	6 <i>Studiedag</i>	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21 <i>Kerstviering in de avond</i>	22 <i>Kerstviering</i>  <i>lfn. 12:00 vrij</i>	23	24
25 <i>Kerstvakantie</i>	26	27	28	29	30	31

# Januari 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2	3	4	5	6	7
8 <i>Start zilveren weken</i>	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26 <i>Studiedag</i>	27	28
29	30 <i>Werk-middag lfn. 12:00 vrij</i>	31				

# Februari 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
			1	2	3	4
5	6	7	8 <i>Rapport 1</i>	9 <i>Carnavalsviering</i>	10	11
12 <i>Carnavalsvakantie</i>	13	14	15	16	17	18
19 <i>Periode oudergesprekken</i>	20	21	22	23	24	25
26 <i>Studiedag</i>	27	28	29			

# Maart 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1 <i>Open podium</i>	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26 <i>Studiedag</i>	27	28 <i>7: Theoretisch verkeersexamen</i>	29 Paasviering  Iln. 12:00 vrij	30	31

# April 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1 <i>Paasmaandag</i>	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25 <i>Koningsspelen Gr. 1 t/m 3</i>	26 <i>Koningsspelen Gr. 4 t/m 8</i>	27	28
29 <i>Meivakantie</i>	30					



# Mei 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	2	3	4	5
6 <i>Meivakantie</i>	7	8	9 <i>Hemelvaart</i>	10	11	12
13	14 <i>Schoolfotograaf</i>	15	16	17	18	19
20 <i>Pinksteren</i>	21	22	23	24 <i>Open podium</i>	25	26
27	28 <i>Studiedag</i>	29	30	31		

# Juni 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2
3 <i>Periode schoolkamp</i>	4	5	6	7	8	9
10 <i>Periode schoolreisje</i>	11	12	13	14	15	16
17 <i>Periode schoolreisje</i>	18 <i>Finale open podium</i>	19	20 <i>Studiedag</i>	21	22	23
24 <i>Wisselmoment</i> <i>Periode</i> <i>adviesgesprekken gr.</i> <i>7</i>	25	26	27 <i>Rapport 2</i>	28 <i>Schoolfeest</i>	29	30

# Juli 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
1	2 <i>Musical</i>	3	4 <i>Gala</i>	5 <i>Laatste schooldag tot 12.00</i>	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				